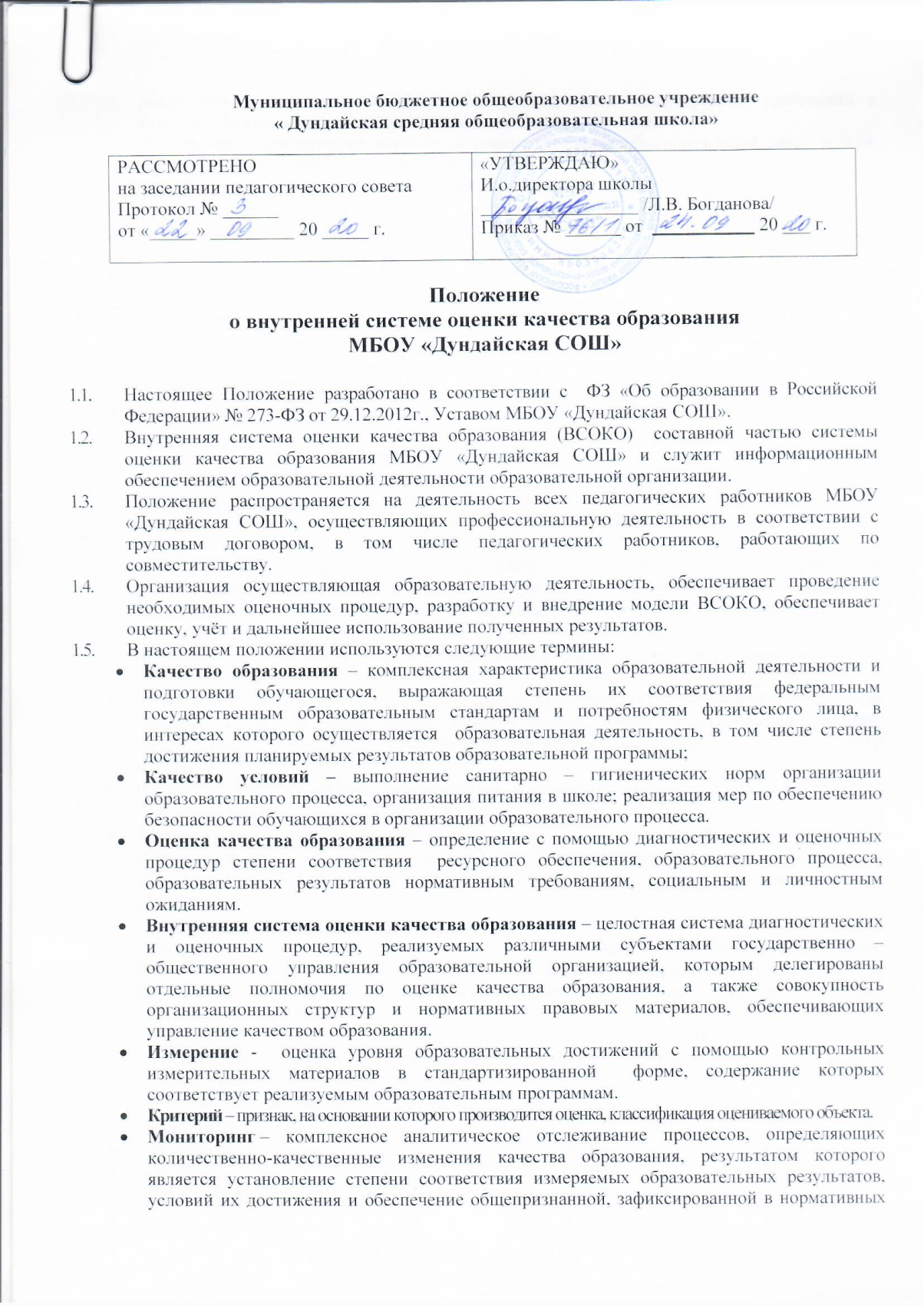
****

* документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
* **Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательной деятельности, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

* лицензирования;
* государственной аккредитации;
* государственной (итоговой) аттестации выпускников;
* системы внутришкольного контроля;
* мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* образовательная статистика;
* промежуточная и итоговая аттестация;
* мониторинговые исследования;
* социологические опросы;
* отчёты работников школы;
* посещение уроков и внеклассных мероприятий.

**2.**     **Основные цели, задачи и принципы**

**внутренней системы оценки качества образования**

2.1.           Цель внутренней системы оценки качества образования:

* Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе, прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2.        Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

* Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата;
* Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3.           В основу ВСОКО положены следующие принципы:

* Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;
* Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
* Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**3. Порядок организации ВСОКО**

3.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования за текущий учебный год:

* содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
* условия реализации образовательных программ;
* достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

3.2. Качество образовательной деятельности, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

3.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

* стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП;
* контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения «дорожной карты»;
* рубежный мониторинг.

3.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней общего образования и не предполагает оценку результатов.

3.5. Контрольная оценка проводится по итогам освоения/ реализации ООП за текущий учебный год и включает оценку:

* эффективности реализованной / освоенной ООП;
* выполнения «дорожной карты»;
* достижений учащимися планируемых результатов.

3.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм/ компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения / реализации ООП.

**4.**    **Организационная и функциональная структура ВСОКО**

4.1.    Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, педагогический консилиум.

4.2.           Администрация школы:

* Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
* Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
* Обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
* Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.3. Педагогический совет:

* Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБОУ «Дундайская СОШ»;
* Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности;
* Участвует в оценке качества и результативности труда работников МБОУ «Дундайская СОШ»;
* Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МБОУ «Дундайская СОШ»;

4.4. Методический совет и школьные методические объединения учителей-предметников:

* Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития;
* Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
* Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

**5. Оценка содержания образования и образовательной деятельности**

5.1. Содержание образования в МБОУ «Дундайская СОШ», определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОССОО, ФКГОС СОО).

5.2. Оценку содержания образования осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в МБОУ «Дундайская СОШ».

5.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

5.3.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

* соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию учебного плана 2004 г.;
* наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;
* наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО;
* наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
* соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам требованиям ФКГОС;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);
* наличие программ воспитательной направленности;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по программам дополнительного образования.

5.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО:

* соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
* учет в ООП специфики и традиций в МБОУ «Дундайская СОШ», социального запроса потребителей образовательных услуг;
* наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
* соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана МБОУ «Дундайская СОШ»по уровням образования;
* наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся, их родителей, законных представителей при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
* наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (выполнение рабочих программ);
* наличие программы формирования и развития УУД;
* наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования);
* наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);
* наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
* реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

5.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

5.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

* начального общего образования;
* основного общего образования;
* среднего общего образования.

5.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество обучающихся получающих образование по каждой из форм:

* очная.

5.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество обучающихся, получающих образование по каждой из форм:

* с применением дистанционных образовательных технологий;
* с применением электронного обучения;
* обучение на дому по индивидуальному плану.

**6. Оценка условий реализации основной образовательной программы**

6.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УВР.

6.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

* кадрового обеспечения;
* материально-технического оснащения;
* качества информационно-образовательной среды;
* учебно-методического обеспечения;
* библиотечно-информационных ресурсов.

6.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий и разработки «дорожной карты».

**7. Оценка результатов реализации ООП**

7.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

7.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении обучающихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

7.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе обучающихся проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся (с использованием технологии портфолио);
* итоговая аттестация обучающихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов государственной итоговой аттестации.

7.2. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФГОС:

7.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся (с использованием технологии портфолио);
* итоговая аттестация обучающихся на школьном уровне (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов государственной итоговой аттестации.

7.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

* комплексная контрольная работа;
* проектная задача;
* экспертное заключение по результатам выполнения обучающимися группового проекта.

7.2.3. КИМы для оценки достижения обучающимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на основе материалов КИМ федерального уровня.

7.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО,ФГОС СОО.

7.2.5. Оценка достижения личностных результатов освоения обучающимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или классным руководителем, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

7.2.6. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

7.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам программам психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО,ФГОС СОО.

7.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся:

* организуются и проводятся в МОБУ «Дундайская СОШ» согласно положению о системе оценки  достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

7.4. В рамках текущего контроля как контроля формирующего проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

Приложение 1.

К Положению о внутренней

системе оценки качества

образования в МБОУ «Дундайская СОШ»

**Перечень объектов мониторинга** и характеризующих их показателей ВСОКО

(Каждый из показателей по направлению «**Результаты**» определяется для класса)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объекты мониторинга** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Ответственный** | **Сроки** |
|  | **I. Результаты** |  |  |  |  |
| **1** | Предметные результаты обучения | Для каждого предмета учебного плана определяется:  -доля неуспевающих,  -доля обучающихся на «4» и «5»,  -средний процент выполнения заданий административных контрольных работ (для выпускников начальной, основной школы формируется отдельная таблица с данными предметных результатов обучения для всех учеников).  Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9) для части предметов. | Промежуточный и итоговый контроль | Зам.дир. по УВР | Конец четверти |
| **2** | Метапредметные результаты обучения | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).  Сравнение с данными независимой диагностики. | Промежуточный и итоговый контроль | Классный руководитель | Конец четверти |
| **3** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ.  Динамика результатов. | Мониторинговое исследование | Классный руководитель Зам. по УВР | Конец четверти |
| **4** | Здоровье обучающихся | Мониторинг физического развития и физической подготовленности.  Медицинский осмотр  Доля обучающихся, которые занимаются спортом.  Процент пропусков уроков по болезни. | Наблюдение | Классный руководите  ль, учтеля физ. культуры | Конец четверти |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школы, района, области, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: школы, района, области, России, международном  Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школы, района, области, России Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школы, района, области, России. | Наблюдение | Классный руководитель | Конец учебного года |
| **6** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по организации учебной деятельности. | Анонимное анкетирование | Классный руководитель педагог- психолог | Конец учебного года |
|  | **II. Реализация образовательного процесса** | |  |  |  |
| **7** | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся. | Экспертиза | Зам. по УВР | Конец учебного года |
| **8** | Дополнительные образовательные программы, программы внеурочной деятельности | -Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся.  -Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования, внеурочной деятельности. | Анонимное анкетирование | Зам. по УВР | Конец учебного года |
| **9** | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС | Экспертиза | Зам. по УВР | Начало  учебного года |
| **10** | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | -Число взаимопосещений уроков учителями.  -Для каждого класса число часов дополнительных занятий с отстающими. | Экспертиза, наблюдение | рук.ШМО | Конец учебного года |
| **11** | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве | Анонимное анкетирование | Зам. по ВР | Конец учебного года |
| **12** | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету  и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анонимное анкетирование | Зам. по УВР | Конец учебного года |
|  | **III. Условия** |  |  |  |  |
| **13** | Материально-техническое обеспечение | -Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС  -Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | Директор школы | Конец учеб.года |
| **14** | Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ) | -Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС  -Удовлетворенность родителей | Экспертиза,  анкетирование | Зам. по УВР | Конец учеб.года |
| **15** | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе | Анонимное анкетирование | Директор школы | Конец учебного года |
| **16** | Медицинское сопровождение и общественное питание | Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании | Анонимное анкетирование | Директор школы | Конец учебного года |
| **17** | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анонимное анкетирование | Директор школы | Конец учебного года |
| **18** | Взаимодействие с социальной – культурной сферой города | Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой города | Анонимное анкетирование | Директор школы | Конец учебного года |
| **19** | Кадровое обеспечение | -Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  -Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;  -Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;  -Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;  -Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;  -Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Зам. по УВР | Конец учеб.года |
| **20** | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования. | -Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе.  -Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.  -Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов  -Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования | Анонимное анкетирование,  экспертиза | Директор школы | Конец учебного года |
| **21** | Документообо-рот и нормативно-правовое обеспечение | -Соответствие требованиям к документообороту.  -Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор школы | Конец учебного года |